



রাজশাহী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

রাজশাহী- ৪৫০০

মোবাইল নং- ০১৭০-৪৩৮৩৬৪২, ই-মেইল- contact@rmstu.edu.bd, ওয়েব : www.rmstu.edu.bd

স্মারক নং- রাবিপ্রবি/প্রশাঃ শাঃ/প্রক্টর ও সহঃ প্রক্টর/৬/২০১৬/৬৭৩

তারিখঃ ৩১/০৭/২০২২ খ্রি:

অফিস আদেশ

রাজশাহী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের সহকারী অধ্যাপক জনাব জুয়েল সিকদার, ফরেস্ট্রি এন্ড এনভায়রনমেন্টাল সায়েন্স বিভাগের সহকারী অধ্যাপক ড. নিখিল চাকমা এবং ম্যানেজমেন্ট বিভাগের প্রভাষক জনাব রাজিব হোসেন- কে সহকারী প্রক্টর পদে ০১ (এক) বছরের জন্য নিম্নোক্ত শর্তাধীনে অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলেঃ-

- ১। কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগের সহকারী অধ্যাপক জনাব জুয়েল সিকদার প্রক্টর (ভারপ্রাপ্ত) হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।
- ২। বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাস ও আবাসিক হলসমূহের সার্বিক নিরাপত্তা ও শৃঙ্খলা নিশ্চিতকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ৩। বিধি মোতাবেক তারা অতিরিক্ত দায়িত্ব ভাতা প্রাপ্য হবেন।
- ৪। যোগদানের তারিখ হতে এ আদেশ কার্যকর হবে।
- ৫। ইতোপূর্বে রাবিপ্রবি/প্রশা-১/প্রক্টোরিয়াল কমিটি/২০১৬/১০৯; তারিখঃ ০৪/১০/২০১৬ মূলে জারীকৃত পত্রটি বাতিল করা হলো।

যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে

অঞ্জন কুমার চাকমা
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

বিতরণঃ

- ১। জনাব জুয়েল সিকদার, সহকারী অধ্যাপক, সিএসই বিভাগ, রাবিপ্রবি।
- ২। ড. নিখিল চাকমা, সহকারী অধ্যাপক, এফইএস, রাবিপ্রবি।
- ৩। জনাব রাজিব হোসেন, প্রভাষক, ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, রাবিপ্রবি।

অনুলিপিঃ জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়

১. চেয়ারম্যান (সকল)....., রাবিপ্রবি।
২. উপপরিচালক (হিসাব), রাবিপ্রবি। (বিধি মোতাবেক দায়িত্ব ভাতা প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন)
৩. অফিস/শাখা প্রধান (সকল)....., রাবিপ্রবি।
৪. জনাব....., রাবিপ্রবি।
৫. সহকারী রেজিস্ট্রার (পিএস টু ভিসি), রাবিপ্রবি। (মাননীয় প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)
৬. সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন), রাবিপ্রবি। (রিজেন্ট বোর্ডের পরবর্তী সভায় অবহিতকরণের ব্যবস্থা নিন)
৭. সহকারী কম্পিউটার প্রোগ্রামার, রাবিপ্রবি। (ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন)
৮. অফিস নথি।